

# Komenda Miejska Policji w Mysłowicach

---

<https://myslowice.bip.policja.gov.pl/017/przyjmowanie-skarg-i-w/9453,INFORMACJE-OGOLNE.html>  
2024-09-29, 01:32

## INFORMACJE OGÓLNE

---

### Niezbędne informacje dla skarżącego

---

#### ART. 225 § 1 KPA

*"Nikt nie może być narażony na jakikolwiek uszczerbek lub zarzut z powodu złożenia skargi lub wniosku albo z powodu dostarczenia materiału do publikacji o znamionach skargi lub wniosku,  
**jeżeli działał w granicach prawem dozwolonych.**"*

**"Granice tej ochrony wyznacza zgodność z prawem działania osoby składającej skargę lub wniosek.**

**W związku z tym ochronie nie podlega osoba, która poprzez wniesienie skargi lub wniosku narusza dobra chronione innych osób, dopuszczając się przestępstwa oszczerstwa, zniesławienia lub zniewagi, albo też ujawnia prawnie chronione informacje."**

*J. Borkowski, w: Adamiak, Borkowski, Komentarz 2004, s. 813*

#### INFORMACJE OGÓLNE

**Prawo do składania skarg i wniosków jest prawem zagwarantowanym wszystkim obywatelom przez Konstytucję Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 marca 1997 r. (art. 63).**

**Tryb rozpatrywania skarg i wniosków regulują przepisy Działu VIII Kodeksu postępowania administracyjnego (kpa) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. nr 5 z 2002 r.**

poz. 46).

**Zgodnie z § 5 w/w Rozporządzenia „Skargi i wnioski mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie lub za pomocą dalekopisu, telefaksu, poczty elektronicznej, a także ustnie do protokołu”.**

**Skargi mogą być składane ustnie w każdej jednostce organizacyjnej Policji w ustalonych dniach i godzinach. Przyjmujący zgłoszenie sporządza protokół, który podpisuje wnoszący skargę lub wniosek i przyjmujący zgłoszenie. W protokole zamieszcza się datę przyjęcia skargi lub wniosku, imię, nazwisko (nazwę) i adres zgłaszającego oraz zwięzły opis treści sprawy.**

**Kierownicy jednostek organizacyjnych Policji lub wyznaczeni przez nich zastępcy obowiązani są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków co najmniej raz w tygodniu. Informacja o dniach i godzinach przyjęć powinna być wywieszona na widocznym miejscu w siedzibie jednostki.**

**Skarga powinna zawierać: imię i nazwisko skarżącego, dokładny adres zamieszkania (miejscowość, kod pocztowy, ulicę, numer domu, numer mieszkania), dokładny opis zdarzenia.**

**Zgodnie z § 8 ust. 1 ww. Rozporządzenia: „Skargi i wnioski nie zawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania”.**

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 237 i 244 Kodeksu postępowania administracyjnego skargi i wnioski załatwiane są:

bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca,

posłowie na Sejm, senatorowie i radni, którzy wnieśli skargę we własnym imieniu, albo przekazali do załatwienia skargę innej osoby zawiadamiani są o sposobie jej załatwienia lub o stanie jej rozpatrzenia w terminie 14 dni,

w razie niemożności załatwienia skargi w powyższych terminach, na jednostce organizacyjnej Policji spoczywa obowiązek powiadomienia skarżącego o przyczynie zwłoki i wyznaczenia nowego terminu załatwienia skargi.

**Za datę, od której liczy się powyższe terminy, należy uznać datę wpływu skargi/wniosku bezpośrednio do jednostki organizacyjnej Policji, właściwej do jej załatwienia.**

**Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi (odpowieź na skargę) powinno zawierać:**

**oznaczenie organu, od którego pochodzi, wskazanie, w jaki sposób skarga została załatwiona oraz podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego osoby upoważnionej do załatwienia skargi. Zawiadomienie o odmownym załatwieniu skargi powinno zawierać ponadto uzasadnienie faktyczne i prawne.**

## **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA**

### **OSÓB SKŁADAJĄCYCH SKARGĘ/WNIOSK**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 roku) informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Miejski Policji w Mysłowicach z siedzibą przy ul. Starokościelnej 2, 41-400 Mysłowice, e-mail: [komendant@myslowice.ka.policja.gov.pl](mailto:komendant@myslowice.ka.policja.gov.pl)
2. Zgodnie z art. 37 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO Komendant Miejski Policji w Mysłowicach wyznaczył w podległej jednostce Inspektora Ochrony Danych, kontakt: ul. Starokościelnej 2, 41-400 Mysłowice, e-mail: [iod@myslowice.ka.policja.gov.pl](mailto:iod@myslowice.ka.policja.gov.pl)  
Dane Inspektora Ochrony Danych zamieszczone zostały na stronie BIP KMP w Mysłowicach.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniesionej/wniesionego przez Panią/Pana skargi/wniosku na podstawie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.
4. Pani/Pana dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.
5. Komendant Miejski Policji w Mysłowicach nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego bądź organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż wynika z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków i jest niezbędne do rozpatrzenia wniesionej/go przez Panią/Pana skargi/wniosku.

## PRZYJMOWANIE SKARG I WNIOSKÓW

**Komendant Miejski Policji w Mysłowicach lub I Zastępca Komendanta Miejskiego Policji w Mysłowicach przyjmują interesantów w ramach skarg i wniosków w każdy podnieściełek w godzinach 15.30 - 17.00.**

Komendant Wojewódzkiej Policji w Katowicach lub wyznaczeni przez niego Zastępcy przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków w każdy poniedziałek w godz. 15:30 do 17:00 w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Katowicach przy ul. Lompy 19.

W celu zapewnienia właściwej obsługi zapisy na rozmowę ze Komendantem Wojewódzkim Policji w Katowicach lub jego Zastępcami przyjmują funkcjonariusze Zespołu ds. Skarg i Wniosków Wydziału Kontroli KWP w Katowicach (tel. 47 85 115 60) w dni powszednie w godzinach od 7:30 do 15.30. We wnioskach o wyznaczenie spotkania należy jasno określić tematykę spotkania, co pozwoli na rzeczowe załatwienie sprawy.

Ponadto skargi i wnioski można składać osobiście w Zespole ds. Skarg i Wniosków Wydziału Kontroli (Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach ul. Lompy 19, 40 - 038 Katowice) w poniedziałki w godz. 7:30 - 17:00 i pozostałe dni tygodnia w godz. 7:30 - 15:30. Możliwe jest również korespondencyjne wniesienie skargi na wskazany powyżej adres lub adres e-mail: [kontrola@ka.policja.gov.pl](mailto:kontrola@ka.policja.gov.pl).

Numer telefonu 47 85 115 60 spełnia jednocześnie rolę infolinii pod nazwą „Telefonu zaufania”, który obsługiwany jest w dni powszednie przez funkcjonariuszy Zespołu ds. Skarg i Wniosków Wydziału Kontroli KWP w Katowicach w godzinach 7:30 - 20:00. Pod numerem tym przyjmowane są zgłoszenia i uwagi na temat prawidłowości działań podejmowanych przez funkcjonariuszy Policji województwa śląskiego. W przypadku trudności w uzyskaniu połączenia z podanym wyżej numerem należy kontaktować się z numerem 47 85 115 39.

---

**Skargi na działalność Policji można kierować do kierowników jednostek Policji,  
jak również składać bezpośrednio do Rzecznika Praw Obywatelskich:**

**Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich  
Aleja Solidarności 77  
00 - 090 Warszawa**

Przyjęcia interesantów:  
poniedziałki w godz. 9.00 - 17.00

wtorki - piątki w godz. 9.00 - 15.00  
telefon: (22) 55 17 760, (22) 55 17 811

**Pełnomocnik Terenowy w Gdańsku (dla woj. zachodniopomorskiego, pomorskiego, warmińsko-mazurskiego)**

ul. Chmielna 54/57  
80-748 Gdańsk  
sekretariat (58) 764 73 02  
fax (58) 764 73 03

Przyjęcia interesantów:  
telefon (58) 764 73 06  
poniedziałek w godz. 10.00 - 17.00  
wtorek, środa, czwartek w godz. 9.00 - 15.00

**Pełnomocnik Terenowy w Katowicach (dla woj. śląskiego, małopolskiego, świętokrzyskiego)**

ul. Jagiellońska 25, pokój 122  
40-032 Katowice  
telefon (32) 72 86 800  
fax (32) 72 86 823

Przyjęcia interesantów:  
poniedziałek, środa, piątek w godz. 9.00 - 15.00  
wtorek w godz. 10.00 - 17.00

**Pełnomocnik Terenowy we Wrocławiu (dla woj. dolnośląskiego, lubuskiego, opolskiego)**

ul. Wierzbowa 5  
50-056 Wrocław  
sekretariat (71) 34 69 115  
fax (71) 343 43 25

Przyjęcia interesantów:  
telefon (71) 34 69 100  
poniedziałek, wtorek, czwartek w godz. 9.00 - 15.00  
środa w godz. 10.00 - 17.00

strona główna RPO: [www.rpo.gov.pl](http://www.rpo.gov.pl)

formularz elektroniczny: [www.rpo.gov.pl/wniosek](http://www.rpo.gov.pl/wniosek)

## Metryczka

---

Data publikacji : 11.02.2010  
Data modyfikacji : 23.07.2020  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Mysłowicach

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Michał Szczęśniak

Osoba udostępniająca informację:  
Michał Szczęśniak Zespół Łączności i Informatyki

Osoba modyfikująca informację:  
Przemysław Gomółka